

УТВЕРЖДЕН
Протоколом Общего собрания участников
ТОО «Астра-Ломбард»
№4 от «20» мая 2020г.



**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТОВ
ТОВАРИЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«АСТРА-ЛОМБАРД»**

г. Капшагай

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с законом Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности», Гражданским кодексом Республики Казахстан, Предпринимательским кодексом Республики Казахстан, «Правилами организации деятельности ломбардов, включая вопросы хранения вещей в ломбарде, установления требований по обеспечению безопасности и технической укрепленности помещений ломбардов, мер по противодействию обороту в ломбардах незаконно добытых вещей» и иными действующими нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

1.2. Правила предоставления микрокредитов (именуемые далее - Правила) товарищества с ограниченной ответственностью «Астра-Ломбард» (именуемое далее – Ломбард и/или организация, осуществляющая микрофинансовую деятельность) определяют порядок и условия предоставления ТОО «Астра-Ломбард» микрокредитов физическим лицам (именуемое далее – Заемщик) под залог движимого имущества, предназначенного для личного пользования, на срок до одного года в размере, не превышающем восьмитысячекратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

1.3. Микрокредит предоставляется Ломбардом Заемщику в национальной валюте Республики Казахстан в размере и порядке, определенном настоящими Правилами и Законом Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности» на условиях платности, срочности, возвратности и обеспеченности.

1.4. Настоящие Правила являются документом, регламентирующим:

- 1) порядок подачи Заявления на предоставление микрокредита Клиентами и порядок его рассмотрения;
- 2) порядок заключения Договора о предоставлении микрокредита (Залогового билета) под залог движимого имущества;
- 3) предельные суммы и сроки предоставляемых микрокредитов;
- 4) предельные величины ставок вознаграждения по предоставляемым микрокредитам;
- 5) порядок выплаты вознаграждения по предоставляемым микрокредитам;
- 6) требования к принимаемому Ломбардом Залоговому имуществу;
- 7) права и обязанности Ломбарда и его Клиентов, их ответственность;
- 8) правила расчета годовой эффективной ставки вознаграждения (далее ГЭСВ) по предоставляемым микрокредитам;
- 9) методы погашения микрокредита;
- 10) реализация предмета залога;
- 11) внесение изменений и дополнений в правила.
- 12) порядок разрешения споров;
- 13) и иные условия.

1.5. Настоящие Правила являются открытой информацией и предоставляются Клиентам Ломбарда для ознакомления по их первому требованию. Правила размещаются в месте, доступном для обозрения Клиентами Ломбарда.

1.6. При получении микрокредита Заемщик обязан сообщить Ломбарду, действительный номер мобильного телефона для получения им SMS-уведомлений, который указывается в Залоговом билете. При изменении номера мобильного телефона Клиент обязан незамедлительно, но не позднее 3-х (трех) рабочих дней со дня изменения номера, письменно сообщить Ломбарду новый номер.

1.7. Осуществление пролонгаций срока действия договора о предоставлении микрокредита, частичное и полное погашение микрокредита производится непосредственно самим Клиентом при наличии оригинала документа, удостоверяющего личность.

1.8. Допускается проведение операций по частичному и полному погашению микрокредита третьими лицами в следующих случаях:

- 1) при наличии у третьего лица нотариально заверенной доверенности;
- 2) смерти Заемщика, при предъявлении: